

UM GUIA DE USO DO SITE WEB HINARI

MÓDULO 2

A interface do site, revistas, recursos das editoras parceiras e outros recursos de texto completo

1. Encontrando o site web do HINARI

- O site web do HINARI pode ser acessado no endereço <http://www.who.int/hinari>

A página principal do site web do HINARI será aberta.

The screenshot shows the HINARI website interface. At the top, there is a navigation bar with language options: عربي, 中文, English, Français, Русский, and Español. Below this is the HINARI logo with the tagline 'ACCESS TO RESEARCH' and a 'LOGIN' button. The main content area is divided into several sections. On the left, there is a sidebar menu with items: HINARI, About HINARI, Full-text journals, databases and other resources, Eligibility, Register, Partners, Publishers' statement, Frequently asked questions, Training, and Using HINARI. The main content area features a section titled 'Health InterNetwork Access to Research Initiative' with a description of the program. Below this, there are sections for 'NEWS' and 'FEEDBACK FROM USERS'. The 'NEWS' section includes a sub-section 'HINARI training at the ICML9' and 'New Partners this Year'. The 'FEEDBACK FROM USERS' section includes a 'Dear HINARI group' message and a 'TIP OF THE MONTH FOR USING HINARI'. On the right side, there is a section for 'AGORA' (Access to Global Online Research in Agriculture) with a photo of a training session and a link to 'Click to enlarge [37 Kb] Training for Iraqi Libraries'. At the bottom right, there is a link to 'HINARI Information Sheet [pdf 941kb]'.

Na barra superior à direita da página estão os botões para seleção do idioma de sua preferência. Basta clicar no botão apropriado para mudar o idioma do site HINARI. Escolha a opção Português (que nesta imagem ainda não aparece como disponível).

Esta é a página HINARI em português:

The screenshot shows the HINARI website interface. At the top, there are language options: عربي, 中文, English, Français, Русский, and Español. The HINARI logo is prominently displayed with the tagline 'ACCESS TO RESEARCH'. A 'CONECTAR' button is visible in the top right. The left sidebar contains a vertical menu with items: 'Sobre HINARI', 'Revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos', 'Elegibilidade', 'Inscrição', 'Parceiros', 'Declaração dos parceiros', 'Perguntas frequentes', 'Capacitação', and 'Como usar HINARI'. The main content area features a section titled 'InterRede-Saúde Iniciativa de Acesso à Pesquisa' with a sub-header 'InterRede-Saúde Iniciativa de Acesso à Pesquisa'. Below this, there is a paragraph describing the program established by the WHO. A 'ATENÇÃO!' section mentions a technical maintenance on August 18, 2005. A 'NOTÍCIAS' section includes a 'Bem-vindo a nossa nova página web!' message. On the right, there is a 'GORA' logo, a link to visit the program, a photo of a library, and a 'NOSSO CONSELHO DO MÊS PARA UM MELHOR USO DO HINARI' section with a reminder to click 'refresh'.

No lado esquerdo da página estão os links para as sessões **sobre o HINARI, Revista em texto completo, bases de dados e outros recursos, Elegibilidade**, e outras.

2. Registro para acesso ao texto completo dos recursos eletrônicos disponíveis

Para acessar o texto completo dos recursos disponíveis no HINARI sua instituição deve estar registrada no HINARI.

- Clique no hiperlink **“Inscrição”**.
- O formulário de registro será aberto.

É requerida somente uma inscrição por instituição. Você pode checar a elegibilidade de sua instituição ou se sua universidade já está registrada seguindo os links disponíveis no formulário de inscrição.

- Para inscrição – complete o formulário online.
- Envie o formulário de inscrição preenchido para o HINARI selecionando o botão **“Enviar”**.

Uma vez registrada a instituição um código e senha do HINARI será enviado para a biblioteca da instituição. Todos os membros de uma instituição têm direito de usar o código e a senha da instituição para acessar o HINARI.

3. Conectando ao site web do HINARI

Você precisará se conectar (logar) ao HINARI a partir da página principal do site HINARI.

- Selecione o botão **“CONECTAR”** que está no lado direito superior da página principal do HINARI
- Isto levará você à página de acesso ao HINARI
- Entre com seu código e senha pessoal de acesso ao HINARI nas caixas correspondentes, selecione o botão **“Sign On”**

A área de **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos** do site web HINARI será aberta. A partir desta página há algumas formas para acessar os recursos em texto completo.

The screenshot shows the HINARI website interface. At the top, there are language selection buttons for English, Español, and Português. Below this is the HINARI logo with the tagline 'ACCESS TO RESEARCH'. A search bar labeled 'Navegue por:' contains a dropdown menu with '- Selecione -'. To the right of the search bar is a blue button labeled 'CONECTAR'. Below the logo and search bar is a horizontal navigation menu with links: 'Página inicial', 'Sobre HINARI', 'Publicações', 'Como usar HINARI', 'Inscrição', and 'Contate-nos'. The main content area is divided into two columns. The left column contains text explaining the search engine and access requirements, followed by a list of search options: 'Buscar revistas por título' (with an alphabetical dropdown menu), 'Ver a lista completa de revistas', 'Buscar artigos das revistas do HINARI via PubMed (Medline)', 'Buscar revistas por assunto' (with a dropdown menu), 'Buscar revistas por idioma' (with a dropdown menu), and 'Buscar revistas por editora' (with a dropdown menu). The right column contains three sections: 'Serviços das editoras parceiras' (with a dropdown menu), 'Bases de dados e índices' (with a dropdown menu), and 'Fontes de referência' (with a dropdown menu). At the bottom of the right column is 'Outras coleções gratuitas' (with a dropdown menu).

4. Buscando as revistas

4.1. Por título

As revistas podem ser acessadas por título a partir de uma lista alfabética. Localize o item **“Buscar revistas por título”**, clique na letra alfabética que corresponde ao título da revista de seu interesse. Uma janela com uma caixa de rolagem será aberta na página. Você verá uma lista de todas os títulos de revistas disponíveis e iniciados com a letra.

Para selecionar a revista, destaque o título clicando nele e uma outra janela será aberta no site web da editora.

Agora você poderá localizar o artigo de seu interesse e fazer o “download” do mesmo (abrir o artigo em texto completo no seu computador).

Exercício 1

- A partir da página **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos** localize o item “[Buscar revistas por título](#)”
- Busque a revista **The Lancet** clicando na letra **L**.
- Selecione a partir da lista o título da revista.
- A revista **The Lancet** será aberta no site web da editora.
- **Selecione** um artigo a partir do último número que estiver disponível e abra o texto completo.
- Uma vez finalizado você pode fechar a janela da revista **The Lancet** e então selecione o link **More Choices** (mais escolhas).

4.2. Por assunto

As revistas podem ser buscadas por grandes categorias de assunto. A partir da página **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos** localize o item “[Buscar revistas por assunto](#)”.

A partir da caixa com o nome “**selecione área**” que está logo abaixo deste item, clique na seta ao lado para abrir a lista com os assuntos disponíveis.

Na página do HINARI será aberta uma lista de assuntos, que pode ser rolada. Selecione a área de assunto de seu interesse e uma lista de revistas para o assunto será mostrada, junto com os hiperlinks para os sites web das revistas. Selecionando o título da revista uma nova janela será aberta em seu navegador de Internet, no site da revista.

Exercício 2

- A partir da página **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos** localize o item “[Buscar revistas por assunto](#)”.
- Busque por **Parasitologia e Doenças Parasitárias** clicando no menu da caixa de seleção deste item.
- Selecione a revista **Trends in Parasitology** a partir da lista que tem o link para o site da editora do título.
- A revista **Trends in Parasitology** será aberta no site web da editora.
- **Selecione** um artigo a partir do número mais recente que estiver disponível e entre no texto completo.
- Uma vez finalizado você pode fechar a janela do site da editora e clique no link **More Choices**.

4.3. Por Idioma

As revistas podem ser buscadas pelo idioma da publicação no item “[Buscar revistas por idioma](#)” na página **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos**.

Clique na caixa de seleção que está logo abaixo deste item. Uma lista de idiomas será aberta. Selecione o idioma e uma lista de revistas que publicam artigos no idioma será mostrada com o link do site da revista.

Exercício 3

- A partir da página **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos** localize o item "[Buscar revistas por idioma](#)".
- Selecione o idioma **Francês** clicando no menu da caixa de rolagem.
- Uma lista alfabética de revistas será aberta de acordo com o idioma selecionado.
- Selecione a revista **Annales de Genetique** a partir da lista, que tem o link que leva ao site.
- A revista **Annales de Genetique** será aberta no site web da editora.
- **Selecione** um artigo do número mais recente que estiver disponível para abrir o texto completo.
- Uma vez finalizado você pode fechar a janela do site da editora e clique no link **HINARI**.

5. Buscando por artigos

Os artigos podem ser buscados através do item [Buscar artigos das revistas HINARI via PubMed \(Medline\)](#)

Os artigos podem ser buscados através do item [Buscar artigos das revistas HINARI via PubMed \(Medline\)](#) a partir da página **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos**. O módulo 4 traz mais detalhes sobre este recurso.

6. Serviços da Editoras Parceiras

Os sites web das editoras oferecem acesso ao texto completo de revistas e outros serviços especializados. Você pode acessar os recursos de texto completo a partir da sessão **Serviços das editoras parceiras** na página **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos**.

Clique na caixa do menu que aparece logo abaixo deste item e a lista de editoras parceiras será mostrada. Para ir ao site da editora basta clicar em cima do nome destacado. Uma nova janela será aberta no site web da editora selecionada e você pode acessar os recursos que estão disponíveis para você.

7. Outros recursos de texto completo

Se você entra na sessão **"Fontes de referência"** na página **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos**, você terá vários recursos tais como livros, dicionários e enciclopédias. Para selecionar um recurso clique no título destacado e você entrará no site web do recurso escolhido.

Exercício 4

- **"Fontes de referência"** na página **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos**
- Selecione **GastroHep** clicando no hiperlink
- O site web deste recurso será aberto. Neste exemplo você tem um portal temático que está aberto para todos as instituições registradas no HINARI.

8. Outras coleções gratuitas

Localize a sessão “**Outras coleções gratuitas**” na página revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos. Há uma lista de sites que oferecem acesso a várias coleções da área biomédica que estão gratuitas para todos os usuários da Internet e que não requer registro no HINARI.

9. Pratique para aperfeiçoar!

Você já passou por todos os itens deste Módulo.

Se você quiser praticar um pouco mais explorando os recursos disponíveis, você tem alguns exercícios adicionais no anexo.

ANEXO

Exercícios baseados na interface web do HINARI – em português.

Exercício 1

Conectando-se no HINARI

- Abra o seu navegador de Internet (Browser).
- Entre no site web do HINARI <http://www.who.int/hinari>
- Mude para o idioma português – barra superior da página
- Clique no botão **CONECTAR** – que está no canto superior direito
- Entre com seu código de usuário e senha (User ID e Password).

Exercício 2

Acessando Revistas por Título

- Abra o seu navegador de Internet (Browser).
- Entre no site web do HINARI <http://www.who.int/hinari>
- Mude para o idioma português – barra superior da página
- Clique no botão **CONECTAR** – que está no canto superior direito
- Entre com seu código de usuário e senha (User ID e Password).
- Encontre a revista **Tropical Medicine & International Health** selecionando a letra **T** a partir da lista A-Z que está abaixo do item [Buscar revistas por título](#)
- A partir da lista mostrada selecione a revista “**Tropical Medicine & International Health**”.
- Selecione o número mais recente e escolha um artigo para abrir o texto completo.
- **Feche** a janela da revista **Tropical Medicine & International Health** e volte para o site web do HINARI.

Exercício 3

Acessando Revistas por Título

- Entre na página **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos**
- Encontre a revista “**Acta Tropica**” selecionando a letra **A** a partir da lista A-Z que está abaixo do item [Buscar revistas por título](#)
- A partir da lista mostrada selecione a revista “**Acta Tropica**”
- Selecione o número mais recente e escolha um artigo para abrir o texto completo.
- **Feche** a janela da revista **Tropical Medicine & International Health** e volte para o site web do HINARI.
- Repita o exercício com uma revista de sua preferência, selecionando a partir da lista de revista por letra.

Exercício 4

Acessando revistas por assunto – Doenças tropicais

- Entre na página **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos**.
- Encontre a sessão [Buscar revistas por assunto](#)
- Escolha o assunto Doenças tropicais a partir da lista mostrada na caixa de rolagem.
- Selecione o título **American Journal of Tropical Medicine and Hygiene** a partir da lista de títulos mostrada para esta categoria de assunto.
- Selecione o número mais recente e escolha um artigo para abrir o texto completo.
- **Feche** a janela da revista **American Journal of Tropical Medicine and Hygiene** e volte para o site web do HINARI.
- Repita o exercício com uma revista de sua preferência, selecionando a partir da lista de assuntos.

Exercício 5

Acessando revistas por assunto - Entomologia

- Entre na página **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos**.
- Encontre a sessão [Buscar revistas por assunto](#)
- Escolha o assunto **Entomologia** a partir da lista mostrada na caixa de rolagem.
- Selecione o título **Review of Entomology** a partir da lista de títulos mostrada para esta categoria de assunto.
- Selecione o número mais recente e escolha um artigo para abrir o texto completo.
- **Feche** a janela da revista **Review of Entomology** e volte para o site web do HINARI.
- Repita o exercício com uma revista de sua preferência, selecionando a partir da lista de assuntos.

Exercício 6

Acessando revistas por Idioma da Publicação – Francês

- Entre na página **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos**.
- Encontre a sessão [“Buscar revistas por idioma”](#).
- Selecione o idioma **Francês** clicando no menu da caixa de rolagem.
- Selecione a revista **Biochimie** a partir da lista de revistas para o idioma francês.
- Selecione o número mais recente e escolha um artigo para abrir o texto completo.
- **Feche** a janela da revista **Biochimie** e volte para o site web do HINARI.

Exercício 7

Acessando revistas por Idioma da Publicação – Espanhol

- Entre na página **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos**.
- Encontre a sessão **“Buscar revistas por idioma”**.
- Selecione o idioma **Espanhol** clicando no menu da caixa de rolagem.
- Selecione a revista **Parasitología Latinoamericana** a partir da lista de revistas para o idioma espanhol.
- Selecione o número mais recente e escolha um artigo para abrir o texto completo.
- **Feche** a janela da revista **Parasitología Latinoamericana** e volte para o site web do HINARI.

Exercício 8

Selecionando Serviços de editoras parceiras - Elsevier Science – Science Direct

- Entre na página **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos**.
- Localize a sessão **Serviços das editoras parceiras**
- Escolha a opção **Elsevier Science – Science Direct** a partir da lista que se abre dentro da caixa de rolagem.
- Encontre a revista **Acta Tropica** no site do Science Direct e abra a página com a lista de fascículos desta revista.
- **Feche** a janela do **Science Direct** e volte para o site do HINARI.
- Agora escolha a editora **Blackwell Publishing** a partir da lista dentro da caixa de rolagem.
- Encontre a revista **International Journal of Dermatology** no site da Blackwell e abra o texto completo de um artigo.
- **Feche** a janela da revista **Blackwell Publishing** e volte para o site web do HINARI.

Exercício 9

Selecionando outros recursos em texto completo

- Entre na página **revistas em texto completo, bases de dados e outros recursos**.
- Selecione **BioMed Central** a partir da lista da sessão **Outras coleções gratuitas**.
- A partir da lista A-Z escolha **M**.
- Selecione a revista **“Malaria Journal”**.
- Escolha um artigo de acesso aberto a partir da página web da revista e abra o texto completo.
- Quando terminar você pode fechar ou minimizar o seu navegador de Internet.